

Assistant.e salon du livre
Centre Européen de Promotion de l'Histoire

17/10/23
Stage 5 mois évolutif
📍 Blois (41)



🔍 Secteur

Événementiel Culture - Livres

📄 Description de l'entreprise/de l'organisme

Le Centre Européen de Promotion de l'Histoire organise la manifestation "Les Rendez-vous de l'histoire".

Créés en 1998, les "Rendez-vous de l'histoire" sont devenus l'un des moments-phares de la vie intellectuelle française.

Les « rendez-vous » en quelques chiffres : 50.000 entrées, 600 conférences et débats, 1000 intervenants, 50 films et le plus grand Salon du livre d'histoire.

📁 Description du poste

Assister la responsable du Salon du livre dans le cadre de la préparation du 27e Salon du livre des "Rendez-vous de l'histoire".

Dédié au livre d'histoire, tous genres confondus (biographies, essais, fictions, bandes dessinées, jeunesse, revues), le Salon rassemble quelque 250 éditeurs et plus de 300 auteurs venus présenter leur fonds ainsi que leur actualité.

Missions de l'assistant :

- > suivi des dossiers d'inscription des éditeurs et exposants
- > programmation : appel à propositions aux éditeurs, recensement et suivi des projets, soutien à l'élaboration de la programmation des débats et conférences
- > suivi de la présélection de prix littéraires
- > réalisation de bases de données et de documents de synthèse.

☰ Description du profil recherché

Étudiant en Master 2 dans le domaine de la Culture, du Livre, de l'Histoire, de l'événementiel, du Patrimoine,...

📁 Description de l'expérience recherchée

Étudiant

📅 Date de prise de fonction

1er février 2024

📅 Date limite de candidature

10 novembre 2023

€ Rémunération envisagée

Indemnités légales de stage

Lieu

Blois (41)

Adresse postale du recruteur

Les Rendez-vous de l'histoire

4 ter, rue Robert-Houdin

41000 Blois

Site web de l'entreprise/de l'organisme

www.rdv-histoire.com

Informations complémentaires / renseignements

Prolongation éventuelle en CDD (4,5 mois) à l'issue du stage